



MĚSTSKÝ ÚŘAD LITOVEL
Odbor výstavby
Nám. Př. Otakara 777/2, 784 01 LITOVEL
tel.: +420 585 153 111
email: sekretariat@mestolitovel.cz
www.litovel.eu

V dne.....

Věc: ŽÁDOST O OVĚŘENÍ DOKUMENTACE SKUTEČNÉHO PROVEDENÍ STAVBY

podle ustanovení § 125 zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů

I. Identifikační údaje vlastníka stavby

(fyzická osoba uvede jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu popřípadě též adresa pro doručování není-li shodná s místem trvalého pobytu; fyzická osoba podnikající uvede jméno, příjmení, datum narození, IČ bylo-li přiděleno, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování není-li shodná s místem trvalého pobytu; právnická osoba uvede název nebo obchodní firmu, IČ, bylo-li přiděleno, adresu sídla popřípadě též adresu pro doručování není-li shodná s adresou sídla, osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby)

.....
.....
.....

Telefon/mobilní telefon:

Fax/e-mail:.....

Datová schránka:

Podává-li žádost více osob, jsou údaje obsažené v tomto bodě připojeny v samostatné příloze:

ano ne

II. Vlastník stavby jedná

samostatně
 je zastoupen: v případě zastoupení na základě plné moci, je plná moc připojena v samostatné příloze (fyzická osoba uvede jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu popřípadě též adresa pro doručování není-li shodná s místem trvalého pobytu; fyzická osoba podnikající uvede jméno, příjmení, datum narození, IČ bylo-li přiděleno, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování není-li shodná s místem trvalého pobytu; právnická osoba uvede název nebo obchodní firmu, IČ, bylo-li přiděleno, adresu sídla popřípadě též adresu pro doručování není-li shodná s adresou sídla, osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby):

.....
.....

III. Základní údaje o stavbě:

Druh stavby:.....

Účel užívání stavby:.....

Číslo popisné/evidenční (bylo-li přiděleno):.....

Místo stavby:

obec	katastrální území	parcelní č.	druh pozemku podle katastru nemovitostí

Je-li stavba umístěna na více pozemcích, vlastník připojuje údaje v samostatné příloze:

ano ne

IV. Dochované doklady ke stavbě (datum a číslo jednací dokladů o povolení a užívání ke stavbě včetně uvedení úřadu, který doklad vydal):

.....
.....
.....

V. Pravděpodobný rok dokončení stavby:

.....
.....
.....

.....
podpis

ČÁST B.

Přílohy:

- Plná moc v případě zastupování vlastníka.
- Dokumentace skutečného provedení stavby podle přílohy č. 14 vyhlášky č. 499/2006 Sb. (ve znění novely č. 405/2017 Sb.), o dokumentaci staveb (ve dvojnásobném vyhotovení není-li obecní úřad v místě stavby stavebním úřadem, předkládá se trojnásobně).
- Doklad o vlastnictví stavby, na němž je stavba umístěna, pokud stavební úřad nemůže existenci takového práva ověřit v katastru nemovitostí.
- Geometrický plán (v případě, že stavba svým půdorysem neodpovídá zakresu v katastru nemovitostí, nebo není vůbec zapsána, je-li předmětem evidence v katastru nemovitostí).
- Prohlášení o tom, že uvedená stavba byla povolena, eventuálně kolaudována (dokládá se v případě, že se vlastníku stavby nedochovaly žádné podklady a důkazy, které by tuto skutečnost prokazovaly)

PROHLÁŠENÍ

Já, (jméno, příjmení, datum narození).....

jako vlastník stavby:

.....

na pozemku parc.č.

v katastrálním území

prohlašuji, že uvedená stavba, která byla realizována v roce

a je v současné době užívána jako

.....

byla povolena a kolaudována, ale nedochovaly se žádné podklady a důkazy, které by to prokázaly.

V dne

.....

podpis

Rozsah a obsah dokumentace skutečného provedení stavby

Dokumentace obsahuje části:

- A Průvodní zpráva
- B Souhrnná technická zpráva
- C Situační výkresy
- D Výkresová dokumentace

A Průvodní zpráva

A.1 Identifikační údaje

A.1.1 Údaje o stavbě

- a) název stavby,
- b) místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla pozemků).

A.1.2 Údaje o vlastníkovi

- a) jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo
- b) jméno, příjmení, obchodní firma, identifikační číslo osoby, místo podnikání (fyzická osoba podnikající, pokud záměr souvisí s její podnikatelskou činností) nebo
- c) obchodní firma nebo název, identifikační číslo osoby, adresa sídla (právnícká osoba).

A.1.3 Údaje o zpracovateli dokumentace

- a) jméno, příjmení, obchodní firma, identifikační číslo osoby, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, identifikační číslo osoby, adresa sídla (právnícká osoba),
- b) jméno a příjmení (fyzická osoba).

A.2 Seznam vstupních podkladů

- a) základní informace o všech rozhodnutích nebo opatřeních souvisejících se stavbou (označení stavebního úřadu nebo jméno autorizovaného inspektora, datum vyhotovení a číslo jednací rozhodnutí nebo opatření), pokud se tyto doklady nedochovaly, uvést pravděpodobný rok dokončení stavby,
- b) základní informace o dokumentaci, projektové dokumentaci nebo jiné technické dokumentaci (identifikace, datum vydání, identifikační údaje o zhotoviteli dokumentace), pokud se dochovala,
- c) další podklady, z nichž by bylo možné zjistit účel, pro který byla stavba povolena.

B Souhrnná technická zpráva

- a) popis území stavby, ochrana území podle jiných právních předpisů zvláště chráněné území, záplavové území apod.
- b) popis stavby
 - účel užívání stavby,
 - trvalá nebo dočasná stavba,
 - ochrana stavby podle jiných právních předpisů,
 - parametry stavby - zastavěná plocha, obestavěný prostor, užitná plocha, počet funkčních jednotek a jejich velikosti apod.,
 - základní bilance stavby - potřeby a spotřeby médií a hmot, hospodaření s dešťovou vodou, celkové produkované množství a druhy odpadů a emisí apod.,
- c) technický popis stavby a jejího technického zařízení,
- d) zhodnocení stávajícího stavebně technického stavu,
- e) napojení na dopravní a technickou infrastrukturu,
- f) ochranná a bezpečnostní pásma,
- g) vliv stavby na životní prostředí a ochrana zvláštních zájmů.

C Situační výkresy

C.1 Katastrální situační výkres

- a) měřítko podle použité katastrální mapy,
- b) vyznačení stavby,
- c) vyznačení vazeb a vlivů na okolí.

C.2 Koordinační situační výkres

- a) měřítko 1 : 200 až 1 : 1000, u rozsáhlých staveb 1 : 2000 nebo 1 : 5000, u změny stavby, která je kulturní památkou, u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200,
- b) hranice pozemků, parcelní čísla,
- c) stávající objekty a zakres povrchových znaků technické infrastruktury,
- d) stávající výškopis a polohopis,
- e) stanovení nadmořské výšky; výška objektů,
- f) okótované odstupy staveb,
- g) stávající komunikace a zpevněné plochy, napojení na dopravní infrastrukturu,
- h) stávající vzrostlá vegetace,
- i) ochranná a bezpečnostní pásma, památkové rezervace, památkové zóny apod.,
- j) zařízení staveniště s vyznačením vjezdu,
- k) odstupové vzdálenosti včetně vymezení požárně nebezpečných prostorů, přístupové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku a zdroje požární vody.

D Výkresová dokumentace

- Stavební výkresy vypracované podle skutečného provedení stavby s charakteristickými řezy a pohledy, s popisem všech prostorů a místností podle současného způsobu užívání a s vyznačením jejich rozměrů a plošných výměr.
- Součástí výkresové dokumentace je geodetická část s číselným a grafickým vyjádřením výsledků zaměření stavby, polohopisem s výškopisnými údaji, měřickými náčrtý s číselnými údaji, seznamem souřadnic a výšek, a technickou zprávou podle jiného právního předpisu.