

Městský úřad Litovel

<https://www.litovel.eu/>



Odbor sociální a správní

**Oddělení sociálně-právní ochrany
dětí**

nám. P. Otakara 777/2

784 01 Litovel

Úřední hodiny:

Po	7:00–11:30	12:00–17:00
Út	7:00–11:30	12:00–15:00
St	7:00–11:30	12:00–17:00
Čt	7:00–11:30	12:00–15:00
Pá	7:00–13:00	

IČ: 00299138

DIČ:CZ00299138

ID datové schránky: 4rub4s3



**Oddělení
SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ
OCHRANY DĚTÍ
MěÚ LITOVEL**

**Nebyli jste spokojeni s přístupem,
postupem nebo chováním pracovníka
OSPOD?**

- můžete se obrátit na vedoucího odboru
- můžete podat STÍŽNOST s uvedením konkrétních nedostatků



Postup při podávání a vyřízení stížnosti:

Kdo si může podat stížnost:

Fyzická i právnická osoba, nejčastěji klient OSPOD, zákonný zástupce, i dítě.

Proti čemu můžete stížnost podat?

Proti postupu pracoviště, přístupu a chování pracovníků.

Jakou formou?

Písemně, ústně do protokolu, elektronicky, datovou schránkou, faxem.

Kdy bude stížnost vyřešena a jakou formou?

Nejpozději do 30 dnů od podání obdržíte písemnou zprávu.

Co můžete dělat, když nebudete spokojeni?

Můžete se obrátit s žádostí o prošetření na nadřízený orgán – Krajský úřad Olomouckého kraje nebo tajemníka MěÚ Litovel v případě stížnosti na vedoucího odboru.

Námitky podjatosti:

Pracovníci OSPOD se mohou při své práci setkat s námitkami podjatosti.

PŘÍKLAD:

Otec nezpl. dítěte se domnívá, že pracovnice není a nebude nestranná, protože se zná s rodiči matky.

POSTUP:

Námitku posoudí nadřízený. Pokud dojde k závěru, že pracovník je vyloučen, určí jinou úřední osobu.

DŮVOD PODJATOSTI:

Důvodný předpoklad, že úřední osoba má s ohledem na svůj poměr:

- k věci
- k účastníkům řízení nebo jejich zástupcům takový zájem na výsledku řízení, že lze pochybovat o její nepodjatosti

